CARTA DE SERVIÇOS DE NOVA PALMA

Prefeitura Municipal de Nova Palma

Prefeita Municipal
JUCEMARA ROSSATO

Vice-Prefeito Municipal
FLÁVIO BENETTI

Secretaria Municipal de Administração
EGLETON JOSÉ SOARES RODRIGUES

Secretaria Municipal de Educação
ALEXANDRA POZZATTI MARCHESAN

Secretaria Municipal de Obras e Trânsito
SERGIO LOSEKANN

Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social
JANAINE PAZ

Secretaria Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente
TIAGO COCCO FACCO

Secretaria Municipal de Finanças
EGLETON JOSÉ SOARES RODRIGUES

Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Indústria e Comércio

Procurador Jurídico
FRANCISCO CARLOS SARTORIO ESTODUCTO

Chefe de Gabinete
DAIANE DELANORA

Equipe Responsável pela Carta de Serviços
Unidade Central de Controle Interno
DANIELI FERRARI DA ROSA
CLAUCIANE GARLET STEFANELLO
BETANIA ULIANA BARBIERI

APRESENTAÇÃO

A Prefeitura de Nova Palma está colocando à disposição dos munícipes e usuários do serviço público municipal, a Carta de Serviços.

Os serviços oferecidos podem mudar, fazendo com que a Carta não esteja totalmente atualizada.

O conteúdo disponibilizado é claro e de caráter educativo, para cumprir a função de orientar sobre os serviços públicos e incentivar o cidadão a exercer efetivamente o seu papel no controle social. A avaliação dos serviços prestados pelo município, tanto no tempo quanto na forma de atendimento, é o ponto de partida das ações e medidas corretivas necessárias para a qualificação dos serviços oferecidos aos cidadãos. Por isso, a carta é também um instrumento de mudança dos processos internos da prefeitura e será atualizada sempre que necessário.

O que é a Carta de Serviços?

A Carta de Serviços ao Usuário é uma carta-compromisso (instrumento institucional e de transparência) e tem por objetivo informar o usuário sobre os serviços prestados pelo município, orientando as formas para acessar tais serviços.

Qual o objetivo do conteúdo da Publicação?

* Dar acesso efetivo ao cidadão para que ele possa avaliar o desempenho da Prefeitura Municipal de Nova Palma e possa contribuir para a melhoria dos processos internos;

* Dar maior legitimidade para que os usuários dos serviços públicos municipais cobrem da Instituição a sua missão;

* Ser um instrumento educativo e elucidativo, para que a sociedade possa exercer o seu papel de controle social de forma mais efetiva.

CONHECENDO ÓRGÃOS OU ENTIDADES DA PREFEITURA

A organização administrativa do Executivo Municipal de Nova Palma tem suas competências atribuídas pela Lei Orgânica do Município e leis específicas que tratam sobre a criação, finalidades, estrutura e organização dos diversos órgãos e entidades municipais. Os serviços de cada órgão e entidade do município compõem a Carta de Serviços ao Cidadão.

Gabinete do Prefeito

O Prefeito atende ao público externo e interno, realiza os despachos administrativos, participa de atos e reuniões, tanto no município quanto de fora, além disso, vistoria as obras no município.

Secretaria Municipal de Saúde

A Secretaria gerencia um sistema de saúde para uma população de 5.586 pessoas (IBGE, 2022), que vivem em Nova Palma. A Secretaria também coordena um conjunto de políticas públicas que abrangem os seguintes segmentos: Criança e Adolescente, Idosos, Saúde do Trabalhador, Medicamentos, Saúde Bucal, Saúde Mental, Saúde da Mulher, entre outros. Todas as áreas estão ligadas a um mesmo eixo: o da Humanização, tratada como principal política pública transversal.

Abaixo alguns programas desenvolvidos pela secretaria.

Atenção Primária à Saúde

Assistência Farmacêutica

Dispensação com orientação dos medicamentos e insumos listados na REMUME (Relação Municipal de Medicamentos essenciais) do município e nos componentes Especializados Estratégico da REMAME (Relação Nacional de Medicamentos Essenciais);

Encaminhamento de processos administrativos para aquisição de medicamentos listados no Componente Especializado da Assistência farmacêutica;

Acompanhamento dos usuários com problemas pulmonares (Asma ou Doença Pulmonar

Obstrutiva Crônica) inseridos no Programa Farmácia Cuidar Mais;

Orientação sobre o descarte correto de medicações impróprios para o uso;

Coleta de medicamentos impróprios para o uso.

Atenção básica

Acolhimento em Enfermagem;

Consulta em Enfermagem;

Consulta Médico Clínico Geral;

Consulta com médico ginecologista e obstetra (com encaminhamento do clínico geral);

Procedimentos de Enfermagem (curativos, retirada de pontos, administração de medicamentos, etc);

Testes Rápidos (gravidez, sífilis, HIV, dengue, covid, influenza A e B, hepatite B e C);

PPD (teste tuberculínico);

Cadastro SUS Municipal e Cadastro Nacional de Saúde;

Acompanhamento de pacientes portadores de tuberculose e HIV;

Acompanhamento de pacientes portadores de doenças crônicas;

Ações de promoção à saúde;

Visitas domiciliares equipes ESF;

Atendimentos de urgência e emergência;

Programa Saúde na escola;

Oficinas terapêuticas;

Grupo de gestantes;

Grupos de ações de promoção à saúde em todas comunidades;

Atividade física com a 3ª Idade com educador físico;

Projeto aula de dança (Funcional Dance) com foco em saúde, bem-estar e inclusão social, aberto a toda comunidade;

Telesaúde;

Vacinação de crianças e adultos de acordo com calendário do Ministério da Saúde;

Serviço de oxigenoterapia;

Academia da Saúde

Auriculoterapia, reflexologia podal, grupo de atividade física para pessoas portadoras de doenças crônicas e grupos de yoga.

Saúde Bucal

Consulta odontológica básica;

Assistência odontológica nas escolas;

Programa de entrega de Kits nas escolas: creme dental, escova e fio dental.

Policlínica

Atendimentos especializados em fisioterapia, fonoaudiologia, psiquiatria, psicologia e nutrição;

Grupo Life (grupo de emagrecimento).

CAPS- ad Regional Pe. Otávio Ferrari.

Centro de Atenção Psicossocial é um serviço do Sistema Único de Saúde (SUS) especializado em Saúde Mental e atende pessoas com problemas relacionados a álcool e outras drogas. É um serviço de referência regional que atende nove municípios.

Grupo de controle do tabagismo, grupo de dependência química, Grupo de familiares, escuta terapêutica, visitas domiciliares e acompanhamento em internação (hospitalar e fazenda terapêutica)

Ouvidoria SUS

PIM – Primeira Infância Melhor

Política Pública com ações de promoção ao desenvolvimento integral na primeira infância na idade de 0 a 6 anos e gestantes. Desenvolve-se através de visitas domiciliares semanalmente visando o fortalecimento de suas competências para educar e cuidar suas crianças a partir de sua cultura e experiências promovendo desenvolvimento desde a gestação até os 6 anos

de idade.

ASSISTÊNCIA SOCIAL

Gestão

Instrumento que visa articular e realizar a efetivação das Políticas Públicas. Principais instrumentos da gestão da assistência social: Plano de Assistência Social, Orçamento da Assistência Social, Gestão de Informação, Monitoramento, Avaliação e Relatório de Gestão e Prestação de Contas.

O objetivo principal da Assistência Social é a proteção social, com atenção especial as que dizem respeito à pobreza e à desigualdade.

CRAS

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV para crianças, adolescentes, adultos e idosos na sede do Município. Grupo de Mulheres nos grupos formados na área urbana e rural, esse atendimento é com “oficineiras” e atendimento com técnicas de referência.

Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família – PAIF

Serviço fundamental na proteção social básica, tem como principal objetivo fortalecer a função protetiva da família, prevenir ruptura de vínculos e promover o acesso aos direitos.

Este serviço é oferecido no CRAS Família Unida.

Medidas Socioeducativas para Adolescentes Infratores

Este serviço destina-se a ressocialização de adolescentes, sem que sejam privados de liberdade.

CADÚNICO

PORTARIA 810

Define procedimentos para a gestão, operacionalização, cessão e utilização dos dados do Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal e dá outras providências.

Transição do Sistema que está passando para o Dataprev

Atualização Cadastral dos Usuários

Secretaria Municipal de Educação

A Secretaria é responsável pela aplicação da política educacional da Educação Infantil e do Ensino Fundamental do município de Nova Palma. É de competência da Secretaria de Educação orientar, planejar e executar as atividades pedagógicas de ensino, conforme a legislação vigente. Dentre as atividades realizadas pela pasta estão: administrar as Unidades Escolares da rede municipal de ensino; elaborar e coordenar estudos, planos, programas, projetos e pesquisas que viabilizem o desenvolvimento da política educacional do Município e estimular a formação docente como um fator essencial no processo educativo. A Secretária municipal de educação juntamente com três colaboradores e três motoristas desempenham as funções citadas acima. Também existem empresas terceirizadas que, após processo licitatório, realizam o transporte escolar. A Educação Municipal é constituída por uma Escola de Educação Infantil, duas Escolas de Ensino Fundamental e três turmas de Educação Infantil no interior do município.

Abaixo alguns programas/projetos desenvolvidos pela secretaria:

- Biblioteca
- Tecnologia
- Transporte Escolar
- Merenda Escolar
- Certidão de Tempo de Serviço na Educação Municipal
- Passagens Intermunicipais
- Centro de Integração Empresa-Escola (CIEE-RS)
- Programa a União Faz a Vida
- Educação Fiscal
- Educação Patrimonial
- Educação para o Trânsito
- Capoeira, Cultura Afro-Brasileira e Africana
- Práticas Restaurativas

- Projeto Tempero no Prato
- Projeto Mala da Leitura
- Programa Educacional de Resistência às Drogas e à Violência
- Programa Saúde na Escola
- Programa Geração Consciente
- Projetos desenvolvidos em parceria com a Fundação Antônio Meneghetti: Projeto Despertando, Edital Formar para Transformar, Encontro de projetos, Projeto Recriar, Projeto Despertar, Projeto Estamos Juntos, Projeto Bola para Frente, Projeto Transporte e Coleção Fanciullo.

Além disso, é proporcionado atendimentos com a equipe multiprofissional, sendo eles:

- Fonoaudiologia
- Psicologia
- Terapia Ocupacional
- Educadora Especial

Secretaria de Indústria, Comércio, Turismo, Cultura e Desporto

O Departamento de Cultura e Turismo desenvolve ações com o objetivo de melhorar o acesso da comunidade a atividades culturais e o desenvolvimento de trabalhadores do setor e é responsável pelo plano estratégico de alavancamento do turismo local.

Criação, organização e manutenção do Centro Cultural Padre Luiz Sponchiado, onde estão localizados o CPG (Centro de Pesquisas Genealógicas, que conta com um acervo documental de mais de 65 mil famílias de imigrantes italianos que vieram para a região), a Biblioteca Municipal, o Museu Histórico Municipal, o CAT (Centro de Apoio ao Turista) e, em anexo, o Auditório de Eventos (em construção);

Coral Municipal – Através do Dep. De Cultura e Turismo, o Município também mantém as atividades do Coral Municipal e o apoia na participação em eventos fora do município;

Organização da Feira do Livro;

Organização da Semana da Cultura e do Turismo (bianual, intercalando com a Feira do Livro);

Construção em andamento do Sistema Mun. de Cultura (Leis do Conselho Mun. de Cultura e do Sistema Mun. de Cultura já criadas – o conselho já atuante – e lei do Fundo Municipal de Cultura em elaboração);

Organização do Clube de Leitura (antes no CAPS, agora no CRAS);

Organização do Concurso Fotográfico "Olhares sobre Nova Palma";

Colaboração/apoio em eventos diversos no município - especialmente nas comemorações no mês de aniversário do mesmo;

Adesão à Lei Aldir Blanc (2020), captando recurso federal e abrindo editais para trabalhadores da área da cultura do município;

Participação no Comitê de Educação, Cultura e Comunicação do Geoparque Quarta Colônia e em outras iniciativas do projeto.

Cultura

Manutenção do Centro Cultural Padre Luiz Sponchiado, onde estão localizados o CPG (Centro de Pesquisas Genealógicas, que conta com um acervo documental de mais de 65 mil famílias de imigrantes italianos que vieram para a região), a Biblioteca Municipal, o Museu Histórico Municipal, o CAT (Centro de Apoio ao Turista) e, em anexo, o Auditório de Eventos;

Coral Municipal – Através do Dep. De Cultura e Turismo, o Município também mantém as atividades do Coral Municipal e o apoia na participação em eventos fora do município;

Organização da Feira do Livro (bianual, intercalando com o Concurso Fotográfico);

Funcionamento do Sistema Municipal da Cultura (Conselho Municipal de Política Cultural, Fundo Municipal da Cultura, e Plano Municipal da Cultura – todos os 3 já implementados e em funcionamento);
Organização do Clube de Leitura (em parceria com o CRAS);

Organização do Concurso Fotográfico “Olhares sobre Nova Palma” (bianual, intercalando com a Feira do Livro);

Organização da programação de aniversário do município;

Adesão e implementação das leis de fomento à Cultura, tais como FAC (Fundo de Apoio à Cultura) do estado do RS, e PNAB (Política Nacional Aldir Blanc de fomento à Cultura), do Ministério da Cultura, captando, respectivamente, recursos estadual e federal para investimentos na área e abrindo editais para trabalhadores da área da cultura do município;

Participação na comissão de Cultura, Turismo e Renda do Quarta Colônia Geoparque

Mundial da UNESCO e demais atividades do geoparque concernentes à área da cultura; Participação junto à setorial de Cultura da AM Centro (Associação dos Municípios da região centro do estado).

Turismo

Funcionamento do Sistema Municipal de Turismo (Conselho Municipal de Turismo, Fundo Municipal de Turismo, Plano Municipal de Turismo – todos os 3 já implementados e em funcionamento);

Adesão ao Mapa Regionalização do Turismo Brasileiro (feito anualmente);

Elaboração do Calendário de Eventos anual do município;

Organização da programação de aniversário do município;

Participação junto à IGR (Instância de Governança Regional) de Turismo da região da Quarta Colônia;

Participação junto à comissão de Cultura, Turismo e Renda do Quarta Colônia Geoparque Mundial da UNESCO e demais atividades do geoparque concernentes à área do turismo;

Participação junto à setorial de Turismo da AM Centro (Associação dos Municípios da região centro do estado);

Promoção do turismo em Nova Palma através de material gráfico (folder turístico do município; banner, folder e livro do Caminho dos Capitéis; jogo de tabuleiro do Turismo em Nova Palma).

Esportes

O Departamento de Desportos do município organiza os Campeonatos municipais de futebol de campo e futsal (Masculino e feminino), como:

Campeonato Municipal de Futsal com as categorias: Categorias de Base - Sub 10, Sub 12, Sub 15, Sub 18. Veteranos - 35 anos ou mais, 40 anos ou mais e 45 anos ou mais. E Livre Masculino e Feminino.

Campeonato Municipal de Futebol de Campo - Livre

Campeonato Municipal de Bocha livre (Masculino, feminino e juvenil), além. Selecionados do Município também participam de campeonatos na região.

Secretarias Municipal de Obras e Trânsito

A Secretaria é responsável pelo interior e pela cidade. No interior a secretaria realiza a manutenção das estradas de chão, e alguns serviços nas propriedades.

Na cidade o Diretor de Serviços Urbanos realiza o controle da prestação de serviços, como a limpeza urbana e coleta de resíduos recicláveis que é realizada pelos servidores da Secretaria de Obras. A secretaria também é responsável pela iluminação pública, pela conservação e manutenção de praças e pelo balneário municipal, além da abertura de valas para que a CORSAN realize a manutenção e conservação das redes de água e para saneamento básico. Está na sua área de atuação o manejo, a poda e a supressão de árvores em vias urbanas, juntamente com a Secretaria de Agricultura, Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente, de acordo com a Legislação Municipal.

Abaixo alguns programas desenvolvidos pela secretaria:

Coleta seletiva de recicláveis

Coleta de resíduos de construção civil e entulhos

Limpeza de rios, córregos e valetas

Limpeza de fossas

Varrição em vias públicas

Limpeza Mensal de bocas de lobo

Poda de árvores da via pública

Manutenção da Cidade

Reabertura de estradas no interior

Manutenção de estradas

Colocação de bueiros

Manutenção de valetas e bueiros

Secretaria Municipal de Agricultura

A Secretaria Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente (SMADEMA) de Nova Palma/RS é o órgão administrativo responsável pelo planejamento, coordenação e implementação de ações/atividades destinadas à conservação e defesa do meio ambiente e apoio às atividades agropecuárias do município. A SMADEMA trabalha

em parceria com as demais entidades agropecuárias do município, como a EMATER/ASCAR/RS, Sindicato dos Trabalhadores Rurais e Cooperativa Agrícola Mista Nova Palma Ltda (CAMNPAL), Inspetoria Veterinária e Zootécnica, com objetivo principal de planejar, promover e executar a política agrícola e ambiental, de acordo com as características e peculiaridades do município atuando em conjunto com os governos estadual e federal, na implementação de ações e programas para melhorias na infraestrutura rural.

O Conselho Municipal de Agropecuária (COMAPE) é uma importante instância de decisões nas questões relacionadas à agropecuária, onde neste conselho fazem parte as entidades: EMATER/ASCAR/RS, Sindicato dos Trabalhadores Rurais e Cooperativa Agrícola Mista Nova Palma Ltda (CAMNPAL), Secretaria Municipal de Agricultura, de Finanças e de Obras.
A Secretaria de Agricultura auxilia na realização de eventos ligados ao meio rural em parceria com as entidades agrícolas do município tais como: Romaria da Salete e Concurso Do Milho; Feira do peixe, Olimpíada Rural; Feira Municipal de Artesanato e de Produtos Coloniais; Expofeira Colonial.

Abaixo alguns programas desenvolvidos pela secretaria:

- Conselho Municipal de Agropecuária (COMAPE) – Instância de decisões das atividades/assuntos relacionados à agropecuária
- Coordenadoria Municipal de Defesa Civil (COMPDEC) – Coordenadoria de assuntos relacionados a eventos adversos (desastres) que possam ocorrer no município.
- Solicitação de serviços de horas máquinas como: retroescavadeira, caçamba, madal.
- Pedidos de sementes de milho pelo programa Troca- troca de sementes do governo do RS.
- Vacinação da Brucelose Bovina – realização de Campanha de Vacinação da Brucelose 2x/ ano para os produtores rurais.
- Campanha de vacinação contra raiva para cães e gatos.
- Divulgação e organização dos roteiros de coleta de resíduos recicláveis no interior do município 1x/mês em todas as localidades em parceria com a Secretaria de Obras que realiza a coleta do material.
- Subsídio de doses de sêmem aos produtores de leite e corte em parceria com a CAMNPAL através de convênio.

Meio Ambiente:

- Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente – instância de decisões de assuntos ligados ao meio ambiente.
- Horto Florestal Municipal – Projeto “Semeando um novo saber” desenvolvido no Horto, onde as Secretarias Municipais de Agricultura, Educação, Obras em parceria com a EMATER desenvolvem um trabalho com escolares/estudantes para atividades de plantio, cultivo e colheita de flores, hortaliças, mudas de árvores nativas, para poder ser utilizados na merenda escolar (hortaliças) e para embelezamento da cidade (flores). Atividades realizadas: plantio de mudas de hortênsias no entorno da Gruta Nossa Senhora de Lourdes e Monumento Dom Érico Ferrari, plantio de flores na entrada da cidade, praça e outros locais públicos, distribuição de mudas nativas para atividades escolares.

- Central de Triagem de Resíduos Recicláveis - está instalado próximo ao Horto Municipal uma Central de Triagem de Resíduos Recicláveis onde acontece o trabalho de reciclagem do material oriundo do interior e também da coleta seletiva do perímetro urbano que acontece todas as quintas-feiras. Também neste local existe uma área licenciada para receber os resíduos de podas de árvores (galhos) que a Secretaria de Obras realiza quando faz limpeza na cidade.

- Serviço de licenciamento Ambiental – Emissão de Licença Prévia (LP), Licença de Instalação (LI), Licença de Operação (LO), Licença Única (LU), Autorização Ambiental (AF), Alvará de Licenciamento de Serviços Florestais (ALSF), Declarações em geral, atendimento a denúncias ambientais e certidões de débitos ambientais.

- Atividades de proteção animal: campanha educativa de entrega voluntária de animais silvestres; Entrega dos animais recebidos de forma voluntária ao mantenedouro; recolhimento de animais de termo de apreensão oriundos de auto de infração ambiental; parceria de assistência com a ONG BICHARADA ao bem estar animal (vacinação, castração, alimentação); campanha de combate aos maus- tratos contra animais.

- Atividades de educação ambiental em parceria com a Secretaria Municipal de Educação e entidades voltadas a área ambiental; participação no evento Coopera Nova Palma:juntos somos mais fortes - distribuição de espécies nativas da mata atlântica; vídeos para estudantes com temas ambientais (plantio de espécies nativas, mata ciliar, resíduos sólidos, compostagem).

Serviço de Inspeção Municipal (SIM)

- O Serviço de Inspeção Municipal trabalha com atendimentos aos produtores rurais que tem interesse em regularizar a produção de produtos coloniais.
- Emissão de alvarás sanitários para agroindústrias já regularizadas;
- Inspeção e fiscalização por médico veterinário do município dos produtos de origem animal das agroindústrias cadastradas no SIM do município.

- Hoje o município possui **cinco** agroindústrias formais de produtos de origem animal: **Agroindústria Binotto** de Ângela Rossato Binotto e Idair Binotto – abate e processamento de suínos; **Agroindústria Sabor Especial** de Delci Hoppe Secretti e Gilberto Secretti – abate e processamento de suínos; **Agroindústria AL Carnes** de Alexandra Mazzonetto Garlet Lago e André Lago – abate de bovinos; **Agroindústria Rossato** de Benilda Folgiarini Rossato e Gilseo Antonio Rossato – abate de suínos e bovinos e processamento de suínos; **Agroindústria D´Leite Sabor** de Theonas Mauricio Klein – entreposto de leite pasteurizado.

- Atividades de suporte às agroindústrias familiares do município quanto a coleta de análises físico-químicas e microbiológicas de água e produtos comestíveis produzidos; coleta e destinação correta de resíduos não-comestíveis provenientes do processo das agroindústrias; elaboração e execução dos programas de qualidade; atualização e

formação contínua em áreas da qualidade e sanidade dos produtos, gestão administrativa e financeira das agroindústrias.

Secretaria Municipal de Administração

A Secretaria de Administração trabalha para gerenciar os recursos previstos que são fundamentais para o funcionamento dos demais órgãos do município. A missão geral de planejar, coordenar, normatizar e executar os sistemas de gestão da Prefeitura. É a secretaria responsável pela gestão geral, tem como foco principal, inovar e modernizar a estrutura organizacional e funcional, para melhor atender os anseios dos cidadãos.

Entre as atribuições da Secretaria é a gestão de recursos humanos, administração financeira, planejamento estratégico e comunicação institucional. Os desafios são muitos, em especial quanto a reconstrução do município devido a catástrofe ambiental que atingiu o estado no ano de 2024.

Principais metas da Secretaria;

- Desenvolver e propor políticas que atendam às necessidades dos cidadãos e alinhem-se ao plano de governo municipal, atrelado aos dispositivos legais.

- Participar na criação de planos de longo prazo para crescimento e desenvolvimento sustentável incluindo infraestrutura, educação, saúde e segurança.

- Na gestão orçamentária supervisionar, orientar na elaboração e execução do orçamento do município, assegurando o uso eficiente dos recursos financeiros.

- Coordenar os departamentos diversos da Prefeitura, liderando para que as atividades e metas estejam alinhadas com o plano de governo.

- Representar a Prefeitura em eventos institucionais com os mais diversos setores da sociedade.

- Manter a comunicação com a comunidade e manter um diálogo aberto, franco, ouvindo as preocupações e anseios comunicando as decisões do governo.

- Supervisionar e acompanhar o andamento dos projetos em todas as fases de implementação, execução e conclusão. Buscando melhorar os padrões oferecidos e que sejam cumpridos dentro do cronograma previsto e com qualidade.

- Atuar de maneira efetiva na resolução de problemas em situações de conflito buscando o equilíbrio que beneficia a maioria da comunidade e administração municipal.

- Manter a legislação atualizada com mudanças pertinentes e com as adaptações necessárias para o andamento adequado conforme legislação.

- Melhorar as atividades de transparência facilitando o acesso do cidadão, buscando sempre que o município seja gerido de forma eficiente atendendo as expectativas do cidadão.

Com olhar atento às carências dos cidadãos e com uma mão firme e forte na gestão dos recursos financeiros poderemos ter um município bem administrado.

Serviço de Informações ao Cidadão – SIC

O Serviço de informações ao Cidadão (SIC) possibilita a qualquer interessado o acesso a informações dos órgãos e entidades municipais, em cumprimento à Lei de Acesso à informação Pública (Lei nº 1.437/2012 e suas alterações e Decreto nº 2809/2012).

Endereço: Av. Dom Érico Ferrari, nº 145, 2º andar.

Ouvidoria do Município

A Ouvidoria é o órgão responsável, de forma prioritária, pelo tratamento de reclamações e denúncias, sobre irregularidades, desvios de conduta e falhas na prestação de serviços, podendo receber, ainda, sugestões e elogios. É um canal fundamental de comunicação entre a sociedade e a Prefeitura Municipal de Nova Palma.

CONTATOS OUVIDORIA: pmnpalma@novapalma.rs.gov.br; Fone: (55) 3266-1166

Victor Bertoldo - Responsável pela Ouvidoria - Geral

CONTATOS COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PALMA:

Instagram: Prefeitura Municipal de Nova Palma

Facebook: Prefeitura Municipal de Nova Palma Prefeitura Municipal de Nova Palma

Site: Município de Nova Palma