

PLANO DE TRABALHO

TERMO DE FOMENTO

Adequado ao modelo constante no Anexo I do Decreto Municipal nº 4.309/2026

1. DADOS CADASTRAIS

1.1 DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Razão social	Associação Bombeiros Voluntários de Nova Palma - RS (ABVNP)
CNPJ	42.090.406/0001-52
Endereço	Rua S Distrito Industrial , Bairro Centro
Cidade/UF	Nova Palma/RS
Bairro	Centro
CEP	97.250-000
Telefone	(55) 99989-8844
Celular	(55) 99956-5147
E-mail	abvnovapalma@gmail.com
Site	NÃO APLICA
Registro(s) e inscrição(ões)	NÃO APLICA
Nº CMAS (ou outro relacionado à política)	NÃO APLICA
Nº CMDCA	NÃO APLICA
Nº COMUI	NÃO APLICA
Representante legal	Vantuir Tomazi Rodrigues
CPF	001.861.860-02
RG	50706134328
Órgão expedidor	SSP
Telefone	55-999898844

E-mail	tomazirt@yahoo.com.br
Endereço	Rua luiz libreloto 340
Cidade/UF	Nova palma
Bairro	centro
CEP	97250000
Período de mandato da diretoria - início	17/04/2025
Período de mandato da diretoria - fim	17/04/2027

1.2 DADOS BANCÁRIOS

Número da conta corrente	10183-4
Agência	2392
Banco	CRESOL

1.3 APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

A Associação Bombeiros Voluntários de Nova Palma - ABVNP é entidade civil sem fins lucrativos, com atuação permanente em ações de segurança pública, defesa civil e atendimento emergencial no Município de Nova Palma e região. Sua estrutura física e operacional é mantida com o esforço coletivo de voluntários, doações e parcerias institucionais, notadamente com o Poder Público Municipal. A entidade desenvolve atividades de atendimento a incêndios, resgates, apoio em desastres naturais, ações preventivas e suporte à comunidade, demonstrando inserção territorial, relevância pública e capacidade de execução do objeto proposto.

2. EXPERIÊNCIA, DIAGNÓSTICO SOCIOTERRITORIAL E JUSTIFICATIVA

2.1 Experiência prévia da Organização da Sociedade Civil

A ABVNP atua de forma contínua no apoio às ações de segurança pública e defesa civil, prestando atendimento a ocorrências diversas no Município de Nova Palma e região. Sua experiência prática abrange ações de combate a incêndios, resgates, apoio à Defesa Civil, suporte

em situações de calamidade e participação em atividades preventivas e comunitárias, o que evidencia aptidão técnica e operacional para executar o objeto deste Plano de Trabalho.

2.2 Descrição da realidade onde a Organização da Sociedade Civil está inserida

O Município de Nova Palma demanda atendimento rápido e contínuo em situações emergenciais, como incêndios, acidentes, eventos climáticos adversos, resgates e outras intercorrências que afetam diretamente a segurança da população. Nesse contexto, a Associação Bombeiros Voluntários de Nova Palma desempenha função complementar e essencial de interesse público, suprimindo necessidade concreta da coletividade. A realidade local demonstra a necessidade de manutenção de estrutura mínima administrativa e operacional capaz de assegurar prontidão, organização, regularidade documental, conservação de viaturas e equipamentos e apoio permanente às atividades desenvolvidas.

2.6 Justificativa

A parceria é justificada pela relevância pública dos serviços prestados pela Associação Bombeiros Voluntários de Nova Palma, cuja atuação contribui diretamente para a proteção da vida, do patrimônio e da ordem pública local. O repasse financeiro pretendido visa assegurar condições estruturais e operacionais mínimas para a continuidade, regularidade e eficiência dos atendimentos, mediante custeio de mão de obra de apoio administrativo e operacional, bem como manutenção de viaturas, equipamentos e sede. As ações planejadas permitem aprimorar a capacidade de resposta da entidade e fortalecer a política pública municipal de proteção e atendimento emergencial.

3. DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE/PROJETO

3.1 Objeto da parceria	Cooperação entre o Município de Nova Palma e a Associação Bombeiros Voluntários de Nova Palma para manutenção da estrutura administrativa e operacional da entidade, com vistas ao fortalecimento dos serviços de atendimento emergencial, apoio à defesa civil e ações de interesse público voltadas à segurança da comunidade.
3.2 Público-alvo	População do Município de Nova Palma e, quando couber, da região atendida pela entidade, especialmente pessoas em situação de emergência, risco, acidentes, incêndios, desastres naturais e demais ocorrências que demandem pronto atendimento.
3.3 Beneficiários (meta quantitativa)	Atendimento difuso e continuado à coletividade local. Considerando a natureza do serviço, os beneficiários são indeterminados, abrangendo toda a população potencialmente sujeita a situações emergenciais no território atendido pela entidade.
3.4 Período de execução	12 (doze) meses, observado o prazo de vigência do instrumento a ser celebrado, admitidas as prorrogações legalmente cabíveis e eventual reavaliação administrativa.

4. OBJETIVOS, METAS E INDICADORES DE RESULTADO

4.1 Objetivo geral

Garantir a estruturação e o funcionamento contínuo da Associação Bombeiros Voluntários de Nova Palma, fortalecendo as áreas administrativa e operacional e assegurando a continuidade dos serviços de atendimento emergencial à comunidade.

4.2 Objetivos específicos

- a) Manter estrutura administrativa apta à gestão documental, atendimento ao público, organização institucional e prestação de contas;
- b) Garantir suporte operacional contínuo às ocorrências, à manutenção de viaturas e equipamentos e ao apoio às atividades da corporação;
- c) Aperfeiçoar a organização dos registros operacionais, relatórios e controles internos da entidade;
- d) Assegurar condições mínimas para a continuidade e eficiência dos serviços prestados à comunidade.

4.3 Descrição das metas a serem atingidas

- a) Contratar e manter dois profissionais de apoio durante a vigência da parceria, sendo um voltado à área administrativa e outro à área operacional;
- b) Assegurar a manutenção permanente das condições de uso de viaturas, equipamentos e sede operacional;
- c) Realizar relatórios e controles periódicos de atividades e de execução financeira;
- d) Apoiar de forma contínua a organização e a atuação dos bombeiros voluntários.

4.4 Indicadores de resultado

- a) Existência de profissionais contratados e em efetivo exercício durante a vigência da parceria;
- b) Relatórios mensais de atividades e de prestação de contas elaborados e apresentados;
- c) Registros de atendimentos e ações realizadas pela entidade;
- d) Comprovantes de despesas e documentos de manutenção da estrutura administrativa e operacional;
- e) Avaliação periódica da continuidade e eficiência dos serviços prestados.

5. METODOLOGIA - AÇÕES

A execução do objeto ocorrerá mediante aplicação dos recursos da parceria em despesas indispensáveis à manutenção da estrutura administrativa e operacional da Associação Bombeiros Voluntários de Nova Palma. Serão realizadas as seguintes ações: contratação de profissional para apoio administrativo, responsável pela gestão documental, atendimento ao público, organização institucional, relatórios e prestação de contas; contratação de profissional para apoio operacional, com atuação no suporte às ocorrências, manutenção de viaturas e equipamentos e auxílio às atividades da corporação; custeio de despesas de manutenção da sede, viaturas e equipamentos necessários à continuidade dos serviços. A entidade manterá controles administrativos e financeiros, arquivo dos documentos comprobatórios, relatórios de execução e demais registros necessários ao acompanhamento da parceria.

6. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DA OSC

MÊS/ETAPA	DESCRIÇÃO	VALOR PREVISTO (R\$)
1º ao 12º mês	Contratação de mão de obra de terceiros	3.100,00
1º ao 12º mês	Manutenção de viaturas, equipamentos e manutenção da sede	3.400,00
TOTAL MENSAL	Repasse mensal estimado	6.500,00
TOTAL 12 MESES	Valor global estimado da parceria	78.000,00

7. RESULTADOS ESPERADOS

Espera-se, com a execução da parceria, assegurar a continuidade dos serviços essenciais prestados pela Associação Bombeiros Voluntários de Nova Palma, com melhoria da organização administrativa, manutenção da capacidade operacional, maior regularidade documental e melhores condições de atendimento à comunidade.

8. IMPACTO SOCIAL

A parceria tende a produzir impacto social positivo consistente na ampliação da segurança coletiva, no fortalecimento da resposta local a situações emergenciais e na preservação da integridade física e patrimonial da população. Ao viabilizar a manutenção da estrutura da entidade, o Município contribui para uma atuação mais estável, contínua e eficiente da corporação em benefício da comunidade.

9. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS

9.1 Detalhamento das receitas previstas para a parceria

FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR (R\$)
Município de Nova Palma	Repasse financeiro estimado para execução do objeto	78.000,00
Recursos próprios da OSC	Contrapartida financeira	NÃO HÁ
Outras receitas vinculadas	Rendimentos de aplicação financeira da conta específica da parceria	VARIÁVEL

9.2 Detalhamento das despesas (aplicação dos recursos da parceria)

GRUPO DE DESPESA	DESCRIÇÃO	VALOR MENSAL (R\$)	VALOR 12 MESES (R\$)
Serviços de terceiros / equipe encarregada da execução	Contratação de mão de obra de terceiros para apoio administrativo e operacional	3.100,00	37.200,00
Serviços de terceiros / manutenção operacional	Manutenção de viaturas, equipamentos e manutenção da sede	3.400,00	40.800,00
TOTAL	Valor estimado da parceria	6.500,00	78.000,00

9.2.1 Despesas de pessoal

Considerando a previsão de contratação de mão de obra de terceiros para apoio administrativo e operacional, recomenda-se que, na formalização definitiva da parceria, sejam detalhadas o regime de contratação adotado, a função exercida, a remuneração individual, eventual incidência de encargos e a compatibilidade da despesa com a legislação aplicável e com o instrumento de parceria.

10. OBJETIVOS, METAS, AÇÕES, RESULTADOS ESPERADOS E PRAZOS

OBJETIVO GERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	AÇÕES E METODOLOGIA	RESULTADO ESPERADO	PRAZOS
Garantir a estruturação e o funcionamento contínuo da ABVNP.	Manter apoio administrativo.	Disponibilizar profissional de apoio administrativo durante toda a vigência.	Contratação de profissional para gestão documental, atendimento, relatórios e prestação de contas.	Maior regularidade administrativa e documental.	1º ao 12º mês
Garantir a estruturação e o funcionamento contínuo da ABVNP.	Manter apoio operacional.	Disponibilizar profissional de apoio operacional durante toda a vigência.	Contratação de profissional para apoio em ocorrências, manutenção de viaturas e equipamentos.	Melhoria da capacidade operacional da entidade.	1º ao 12º mês
Garantir a	Assegurar	Manter	Aplicação dos	Continuidade	1º ao 12º

estruturação e o funcionamento o contínuo da ABVNP.	manutenção da estrutura física e operacional.	viaturas, equipamentos e sede em condições de uso.	recursos despesas em de manutenção e funcionamento.	dos serviços prestados à comunidade.	mês
---	---	--	---	--------------------------------------	-----

11. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da organização da sociedade civil proponente, declaro, para os devidos fins e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Municipal ou com qualquer outro órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que impeça a celebração da parceria na forma deste Plano de Trabalho.

Nova Palma, 28 de ABRIL de 2026.

Documento assinado digitalmente
 VANTUIR TOMAZI RODRIGUES
Data: 26/06/2026 11:26:44-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Representante Legal da OSC
CPF: [PREENCHER]

12. ANÁLISE PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

☐ Aprovado ☐ em andamento ☐ reprovado

JUCEMARA ROSSATO
Prefeita Municipal

Nova Palma, ____ de _____ de 2026.